

致理科技大學移交清結證明書

本人_____自中華民國_____年_____月_____日到職，

擬自_____年_____月_____日起離職/調職/卸職生效，任內經管事項(含

章戳、財產、檔案資料、待辦及未了案件、SOP 流程及經驗傳承)業

經分別列冊移交，並會同監交人，照列逐項盤查無訛，特此證明。

移交人：(請親簽並壓日期)

接交人：(請親簽並壓日期)

監交人：(請親簽並壓日期)

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日