

致理科技大學徵求 114 學年度第 1 學期專任(案)教師師資公告

一、師資需求類別：

| 學院 | 系所 | 須具備學歷專長 | 需具備資格條件 | 預訂擔任課程 | 需求人數 |
|--------|-------|--|---|---|------|
| 商務管理學院 | 會計資訊系 | 專案助理教授以上人員： 具教育部認可之國內外會計或資訊相關專長領域博士學位或助理教授以上(含)教師證書。 專案助理教授級以上專業技術人員： 曾從事與會計相關之專業性工作 9 年以上。 | 1. 具「會計」或資訊相關專長領域及 3 年以上業界實務經驗者(專技教師實務經驗需 9 年以上)。 2. 具審計課程教學經驗者尤佳。 3. 專案教師應聘後須協助行政工作。 4. 具企劃與計畫撰寫、促進產學合作者優先考量。 5. 熱心教學、主動協助系務，具服務熱忱、團隊精神。 6. 具全英授課能力者尤佳。 7. 具研究發表能力者優先考量。 | 會計專長：會計學、中級會計學、成本與管理會計、高等會計、會計專業軟體應用等。 資訊專長：程式設計、資料庫系統與應用、計算邏輯與程式應用、人工智慧概論、企業資源規劃、全球數位商務與管理等 | 1 名 |

二、工作時間：專案教師週一至週五配合學校上班（上課）時間

三、工作期程：專案教師一年一聘，服務滿一學年經教師考核通過者作為續聘及晉薪之參據

四、授課時數：專案教師比照各級專任教師之基本授課時數，協助各行政單位、學院(學部)行政工作者減 2 小時基本授課時數。新聘第 1 年及初次擔任大專校院之專任(案)教師 2 年內，不得超支鐘點及新聘 2 年內不得校外兼課

五、待遇：專案教師比照新進專任教師薪資標準敘薪

六、其他福利：專案教師參加勞工退休金、勞工保險、全民健保

七、應備資料：

(一)中文履歷表(請附紙本)

(二)最高學歷證書影本一份（外國學歷須經駐外單位認證）

(三)最高學歷歷年成績單一份（外國學歷須經駐外單位認證）

(四)教師證書一份(依應徵規定)

(五)具專職工作累積達 3 年以上業界實務經驗之相關證明影本一份

(六)代表作一份（請附五百字以內提要）

(七)個人企劃文案作品集和學術著作影本或抽印本

(八)任教科目之課程目標與教學大綱、教學計畫

(九)其他有益審查之資料：推薦函兩封、相關證照影本、數位教材製作成果（請附上網站網址或光碟）及實務績效紀錄等

(十)以助理教授級以上專業技術人員資格應徵者，請檢附「曾從事與應聘科目性質相關之專業性工作 9 年以上，具有特殊專業實務經驗、造詣或成就」之相關資料。

附註：

(一)初審通過者將另行通知面試，申請者所寄之各項申請資料，敬請自留底稿，恕不退還。

(二)本校因應人力資源規劃所需，將基於人事管理之目的蒐集、處理、利用您所提供個人資料，謹供本校內部人事室同仁及需求單位主管面試參考之用。

八、應徵方式：

(一)意者請將紙本資料於 **114 年 6 月 12 日(星期四)下午 5 時前寄達或送達**本校人事室，並在信封上註明「應徵會計資訊系」。資料不齊者，恕不受理，所寄資料請自行留底，恕不退件。

(二)並請至 <https://forms.gle/vPTvQ83auKqTEHKp9> 填寫相關資料，以便彙整。

九、本次徵聘如無適當人選，則不予錄取。

十、連絡資訊：電話 2257-6167 轉 1221 洪小姐。本校地址：22050 新北市板橋區文化路一段 313 號